

【募集要項】 事務管理部 事務職員(パート)

～ 資格がない方、未経験の方も歓迎します ～

～ お子様が学校に行っている時間に働けます ～

職種	医療事務(パート)医事課職員	
仕事内容	外来受付業務	
勤務時間	<p>※勤務日、勤務時間は相談に応じます。 (扶養範囲内で働けます。)</p> <p>勤務時間例 平 日①8:30～13:00 ②8:30～14:00 ③8:30～16:00 (休憩45分) ④8:30～17:00 (休憩45分) など</p> <p>土曜日: 8:30～13:00 (月2～3回程度)</p> <p>※勤務時間は①～④などの組み合わせができます。</p>	<p>無資格・未経験からのスタートでも現場の先輩スタッフがしっかり指導致します。</p> <p>病院でのお仕事にチャレンジしようと考えている方にピッタリのお仕事です。</p> <p>幅広い年代の方が活躍されています。</p>
給与	時間給 955円～ ※学歴、経験、年齢を考慮し優遇します。	
昇給	年1回 (4月) ※病院の業績により支給します。	
休日休暇	日曜日、祝日休み 有給休暇(法定通り支給。勤務日数、勤務時間により異なります。)	
社会保険	健康保険・厚生年金(週労働時間29.25時間以上)、雇用保険(週労働時間20時間以上)、労災保険	
通勤手当	法人規定により支給 (上限50,000円)	
車通勤	車通勤可、駐車場完備(無料)	
応募書類	<p>①履歴書 ②職務経歴書</p>	<p>選考日時: 後日、採用担当者よりご連絡致します。 選考方法: 面接・書類選考 選考結果通知方法: 郵送又は電話</p>
応募受付	<p>病院見学を行っています。お気軽にお問合せ下さい。</p> <p>〒484-8511 愛知県犬山市大字五郎丸字二夕子塚6番地</p> <p>社会医療法人 志聖会 総合犬山中央病院</p> <p>業務課 採用担当 合田 (ごうだ)</p> <p>TEL : 0568-62-8111 (内線番号 234、PHS7799)</p> <p>FAX : 0568-62-9289</p> <p>E-mail : recruit@inuyamachuohospital.or.jp</p>	